

Số: 206/BC-THPTTVL

Thiên Trường, ngày 17 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp tỉnh mức độ 1

I. Công tác xây dựng “Đơn vị học tập” cấp tỉnh mức độ 1

Căn cứ Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận Đơn vị học tập cấp huyện, tỉnh (sau đây gọi tắt là Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT);

Căn cứ Hướng dẫn số 02/HD-SGDĐT ngày 06/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc triển khai đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp tỉnh;

Căn cứ Công văn 1738/SGDĐT-GDNN&GDTX ngày 28/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc triển khai đánh giá công nhận “Công dân học tập” năm 2025;

Trường THPT Trần Văn Lan đã ban hành quyết định số 146/QĐ-THPTTVL ngày 22 tháng 10 năm 2025 thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng “Đơn vị học tập” mức độ 1, năm 2025; quyết định số 147/QĐ-THPTTVL ngày 22 tháng 10 năm 2025 về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá “Đơn vị học tập” mức độ 1, năm 2025 và tổ chức thực hiện kế hoạch số 141/KH-THPTTVL ngày 29 tháng 10 năm 2025 kế hoạch xây dựng “Đơn vị học tập” năm 2025.

Từ ngày 22/10/2025 đến ngày 20/12/2025, các tập thể, cá nhân trong đơn vị đã nghiêm túc, tích cực triển khai Kế hoạch, hoàn thành các chỉ tiêu, mục tiêu của Kế hoạch.

II. Công tác tổ chức tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” theo các tiêu chí quy định tại Hướng dẫn số 03/HD-SGDĐT và Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT

Đơn vị đã thành lập Tổ đánh giá (Quyết định số 167/QĐ-THPTTVL ngày 09/12/2025 về việc thành lập Tổ đánh giá “Công dân học tập” năm 2025, để thực hiện nhiệm vụ: tổ chức triển khai việc tự đánh giá, công nhận “Công dân học tập” theo quy định tại Điều 16 của Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT.

III. Kết quả thực hiện tiêu chí xây dựng “Đơn vị học tập” cấp tỉnh mức độ 1

1. Tiêu chí 1: Về điều kiện để xây dựng “Đơn vị học tập”

a) Chỉ tiêu 1: Ban hành kế hoạch hằng năm cho Thành viên trong đơn vị được học tập thường xuyên, tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch

- Kết quả đạt được: Nhà trường xây dựng kế hoạch số 189/KH-THPTTVL ngày 05 tháng 12 năm 2025 triển khai đánh giá, công nhận danh hiệu “ Công dân học tập” năm

2025; Kế hoạch số 141/KH-THPTTVL ngày 29 tháng 10 năm 2025 xây dựng “Đơn vị học tập” năm 2025; Kế hoạch số 224 /KH-THPTTVL ngày 21/8/2024 về việc Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2024-2025; Kế hoạch số 187 /KH-THPTTVL ngày 03/12/2025 về việc Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2025-2026; và triển khai thực hiện các kế hoạch trên và báo cáo về Sở đúng quy định.

- Tồn tại: Không.

- Đánh giá chung: Đạt.

b) Chỉ tiêu 2: Thực hiện đầy đủ các chế độ về đào tạo, bồi dưỡng theo quy định hiện hành, có quy định của đơn vị nhằm khuyến khích, động viên Thành viên trong đơn vị tích cực học tập.

- Kết quả đạt được: Nhà trường đã thực hiện đúng các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đào tạo, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý, nghiêm túc các chế độ, chính sách về đào tạo bồi dưỡng theo quy định hiện hành nhằm khích lệ động viên thành viên trong đơn vị học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ năng lực công tác theo Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị. Thực hiện chế độ bồi dưỡng với cán bộ giáo viên đi tập huấn và bồi dưỡng các modul chuyên môn theo yêu cầu mới của Bộ Giáo dục và Đào tạo, tập huấn sách giáo khoa mới theo đúng các hướng dẫn và quy định của UBND tỉnh về quy định mức chi tập huấn, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục thực hiện chương trình mới, sách giáo khoa mới giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh. Các khoản phụ cấp với giáo viên bộ môn Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng và an ninh được thực hiện đầy đủ, kịp thời theo công văn hướng dẫn của Bộ và của Sở. Nhà trường cũng thực hiện tốt các chính sách về thi đua khen thưởng theo đúng quy định trong Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 07 năm 2017 về Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Nghị định 73/2024/NĐ-CP ngày 30 tháng 06 năm 2024 về Quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Bên cạnh đó nhà trường cũng ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024, 2025. Trong quy chế có nội dung chi thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích vượt bậc; quan tâm, khuyến khích các hoạt động nâng cao năng lực chuyên môn như Bồi dưỡng học sinh giỏi, ra đề thi đề xuất, viết đề tài, sáng kiến, nghiên cứu KHKT ... từ đó tạo ra động lực mới trong lao động, khuyến khích, động viên mọi người tiếp tục hăng hái, phát huy trí tuệ, tài năng, sức lao động phục vụ cho sự phát triển của nhà trường.

- Tồn tại: Không.

- Đánh giá chung: Đạt.

c) Chỉ tiêu 3: Bố trí đủ kinh phí từ ngân sách nhà nước hằng năm để thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với Thành viên trong đơn vị (đối với đơn vị là cơ quan, đơn vị

sự nghiệp công lập của nhà nước).

- Kết quả đạt được: Nhà trường đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ ngay từ đầu năm, trong đó bố trí nguồn ngân sách chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên theo kế hoạch. Công tác chi trả chế độ công tác phí của CBGV được thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định. Nhà trường cũng đầu tư nguồn kinh phí để sửa chữa, trang bị máy tính, sách giáo khoa phục vụ cho công tác đào tạo và bồi dưỡng.

- Tồn tại: Không.

- Đánh giá chung: Đạt.

d) Chỉ tiêu 4: Đơn vị triển khai chuyển đổi số, các Thành viên trong đơn vị được trang bị các dụng cụ, thiết bị học tập đáp ứng nhu cầu làm việc và học tập trong bối cảnh chuyển đổi số.

- Kết quả đạt được: Nhà trường đã ban hành quyết định, xây dựng các kế hoạch về thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số và thống kê giáo dục¹. Triển khai thực hiện nghiêm túc các Kế hoạch tập huấn UDCNTT và chuyển đổi số, tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số của Sở GDĐT. Báo cáo kịp thời, đúng hạn về Sở GDĐT theo quy định².

Nhà trường trang bị đầy đủ các dụng cụ, thiết bị đảm bảo đáp ứng nhu cầu học tập và chuyển đổi số của giáo viên và học sinh. Cụ thể: 100% các lớp học được trang bị ti vi có kết nối Internet, 2 phòng máy với 69 máy tính.

Các phòng làm việc khối hành chính quản trị đều được trang bị đầy đủ các thiết bị văn phòng, trong đó máy tính được kết nối mạng internet, có các phần mềm hỗ trợ phục vụ công tác quản lý, điều hành, quản trị nhà trường.

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

¹ Quyết định số 53/QĐ-THPTTVL ngày 19 tháng 9 năm 2025 thành lập Ban công nghệ thông tin và CDS trường THPT Trần Văn Lan Năm học 2025-2026; Kế hoạch số 82/KH-THPTTVL ngày 19 tháng 10 năm 2025- Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và phong trào “bình dân học vụ số....

² Danh sách ngày 29 tháng 9 năm 2025 Tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ, giáo viên phụ trách bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng; Thông báo số 13/TB-THPTTVL ngày 28 tháng 7 năm 2025 về việc cử giáo viên dự Hội thảo trực tuyến “Dạy học ngoại ngữ trong kỉ nguyên công nghệ số”; Kế hoạch số 47/KH-THPTTVL ngày 09/9/2025 kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho học sinh lớp 10, 11; kế hoạch số 69/KH-THPTTVL ngày 16/9/2026 triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TU ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 tại trường THPT Trần Văn Lan; kế hoạch số 82/KH-THPTTVL ngày 19/9/2026 triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và phong trào “Bình dân học vụ số” năm học 2025-2026; Thông báo số 95/TB-THPTTVL ngày 29/9/2025 danh sách giáo viên dự tập huấn sử dụng ứng dụng học tập tiếng Anh GLOBAL SPEAK; Thông báo số 113/TB-THPTTVL ngày 07 tháng 10 năm 2025 về việc tổ chức lớp bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) cho cán bộ quản lý, giáo viên và phát động Ngày chuyển đổi số Quốc gia; Thông báo số 162/TB-THPTTVL ngày 18/11/2025 về việc tập huấn ứng dụng AI nâng cao năng lực tự học, ôn tập cho học sinh trung học trong kỳ thi tốt nghiệp THPT và các chuyên đề phục vụ chương trình dạy học 2 buổi/ngày; Thông báo số 185/TB-THPTTVL ngày 03/12/2025 cử GV.NV dự bồi dưỡng tập huấn về công tác CNTT, chuyển đổi số đợt 1.

- đ) Chỉ tiêu 5: Tham gia các hoạt động phục vụ việc học tập suốt đời cho người dân
- Kết quả đạt được:

Năm 2025 nhà trường ban hành Kế hoạch tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025³ gắn với việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 25/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc Tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025; Công văn số 951/SGDDĐT-GDNN-GDTX ngày 25/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025..

Kết quả triển khai thực hiện:

Về công tác truyền thông giáo dục:

- + Ngày 30/9/2025 phối hợp Đoàn thanh niên tổ chức phát động hưởng ứng Tuần lễ với chủ đề Phát triển văn hóa đọc thúc đẩy học tập suốt đời.

- + Các lực lượng trong nhà trường đồng loạt triển khai các hoạt động thông tin, tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử các nền tảng mạng xã hội về tầm quan trọng và vai trò của văn hóa đọc thúc đẩy học tập suốt đời.

CBGV đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động dạy, học và hoạt động giáo dục; giáo viên, học sinh tích cực tham gia các đọc sách, tự học, tự nghiên cứu; tìm hiểu, đọc sách online... Khai thác, đọc sách, báo tại các tủ sách thanh niên (ngoài trời).

Thông qua các hoạt động tuyên truyền đã nâng cao nhận thức của cán bộ giáo viên, học sinh và nhân dân về vai trò của đọc sách đối với việc học tập suốt đời; tăng cường trách nhiệm và huy động được sự quan tâm, tham gia của các lực lượng trong việc xây dựng phát triển thư viện nhà trường, đáp ứng nhu cầu dạy học, tổ chức các hoạt động giáo dục và học tập của giáo viên, học sinh nhà trường.

- Tồn tại: Không.

- Đánh giá chung: Đạt.

2. Tiêu chí 2: Về kết quả học tập của Thành viên trong đơn vị

a) Chỉ tiêu 1: Tối thiểu 90% Thành viên trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần đoàn kết, hợp tác, chia sẻ và trao đổi.

- Kết quả đạt được:

- + Nhà trường đã ban hành quy chế hoạt động dân chủ cơ sở, quy chế chuyên môn quy định việc thực hiện nề nếp chuyên môn của giáo viên⁴.

³ Kế hoạch số 90 /KH-THPTTVL ngày 27/9/2025 Kế hoạch tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025;

⁴ Thông báo số 84/TB-THPTTVL ngày 22/9/2025 phân công nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của trường THPT Trần Văn Lan năm học 2025-2026; Báo cáo số 104/BC-THPTTVL ngày

+ 100% cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định, quy chế làm việc của đơn vị. Kết quả đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động năm học 2024-2025: 15/60 (25%) viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, 47/60 (78,33%), hoàn thành tốt nhiệm vụ, 02/60 viên chức xếp loại Khá (3.33%). Đánh giá HT, PHT, GV theo Chuẩn 47/48 giáo viên xếp loại Tốt (97,92%), 1/48 giáo viên xếp loại Khá (2,08%).

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

b) Chỉ tiêu 2: Tối thiểu 90% Thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ các chương trình học tập, bồi dưỡng theo quy định của nhà nước hoặc của đơn vị và đoàn thể được lãnh đạo đơn vị phê duyệt

- Kết quả đạt được: Thực hiện Kế hoạch số 224 /KH-THPTTVL ngày 21/8/2024 về việc Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2024-2025; Kế hoạch số 187 /KH-THPTTVL ngày 03/12/2025 về việc Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2025-2026; 100% CBGV xây dựng kế hoạch BDTX cá nhân, được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước 10/9/2024. 5/5 tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch BDTX của tổ, được lãnh đạo nhà trường phê duyệt. 100% CBQL, GV tham gia đầy đủ 3 chương trình bồi dưỡng; 100% cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường tham dự đầy đủ các chương trình, nội dung bồi dưỡng thường xuyên do Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở GDĐT triển khai tổ chức : nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc chương trình GDPT; Các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo về yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, 2025-2026. Hoàn thành bồi dưỡng thường xuyên mô đun 9, mô đun 5, mô đun 6, mô đun 7, mô đun 8 (chương trình ETEP) triển khai Chương trình GDPT 2018; Bồi dưỡng năng lực tư vấn đối với giáo viên, nhân viên làm công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông. 100% Cán bộ, giáo viên nhà trường tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn, Hội thảo do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức: Tập huấn ôn tập kỳ thi tốt nghiệp THPT 2025; Bồi dưỡng chính trị hè 2025; Tập huấn sử dụng tài liệu giáo dục địa phương 12; ... 100% CBQL, GV thực hiện lựa chọn, đăng ký, hoàn thành các mô đun bồi dưỡng thường xuyên năm 2025-2026, đảm bảo đủ 40 tiết/năm theo quy định (*Kế hoạch cá nhân, kế hoạch tổ được phê duyệt*).

- Tồn tại: Không

01/10/2025 đánh giá việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường năm học 2024-2025 và kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết của Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025; Quyết định số 76/QĐ-THPTTVL quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo công khai trong nhà trường; Kế hoạch số 117/KH-THPTTVL ngày 10/10/2025 kế hoạch thực hiện quy chế công khai trong nhà trường năm học 2025-2026;

Quyết định số 50/QĐ-THPTTVL ngày 16/9/2025 về việc ban hành Quy chế chuyên môn năm học 2025-2026 kèm theo quy chế và các phụ lục; Quyết định số 11/QĐ-THPTTVL ngày 29/8/2025 quyết định về việc phân công nhiệm vụ năm học 2025-2026 kèm theo các phụ lục;

- Đánh giá chung: Đạt

c) Chỉ tiêu 3: Tối thiểu 90% Thành viên trong đơn vị được đào tạo, bồi dưỡng và tham gia thực hiện chuyển đổi số trong đơn vị

- Kết quả đạt được:

Nhà trường đã chú trọng chuyển đổi số trong quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá. Xác định chuyển đổi số trong giáo dục là xu thế tất yếu và là nhiệm vụ trọng tâm trong công tác giáo dục và đào tạo hiện nay. Thực hiện nền tảng cơ bản của chuyển đổi số trong giáo dục là phải dựa vào cơ sở vật chất, hạ tầng thông tin, cơ sở dữ liệu số chuyên ngành, đường lối, chủ trương chính sách, và đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh. Cùng với những thiết bị dạy học, phòng học đa chức năng, trên các lớp học có đủ máy chiếu, loa..., đồng thời nâng cấp đường truyền Internet để phục vụ cho hoạt động dạy và học.

Hiện nay nhà trường có 48/60 (đạt 80%) cán bộ, giáo viên, nhân viên có chứng chỉ UDCNTTCB, có khả năng sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm phục vụ cho công tác giảng dạy, tổ chức các hoạt động giáo dục.

Chuyển đổi số trong nhà trường bước đầu được thể hiện qua việc sử dụng một số phần mềm trong quản lý như: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành; Cơ sở dữ liệu ngành <https://csdl.edu.vn>, phần mềm ETEP tập huấn bồi dưỡng thường xuyên của Bộ giáo dục <http://taphuan.csdl.edu.vn>, phần mềm đánh giá viên chức TEMIS, phần mềm xếp thời khóa biểu,... Đối với cán bộ giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh, các ứng dụng qua Zalo, Viber, Facebook, SMS cũng được đưa vào sử dụng nhằm thuận tiện và nhanh chóng chuyển tải, truyền đạt nội dung thông tin đến. Nhiều thầy cô tham gia tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ trên nền tảng số; ứng dụng AI vào giảng dạy và học tập. Nhiều cán bộ, giáo viên nhà trường còn chú trọng khai thác sử dụng một số ứng dụng, phần mềm khác để dạy học, kiểm tra đánh giá trực tuyến, trộn đề trắc nghiệm, chấm điểm, thống kê điểm tự động và lưu trữ. Đối với học sinh, ngoài việc học, làm bài tập về nhà và kiểm tra thường xuyên, thông qua các ứng dụng giáo viên đã giúp học sinh tự học, tự ôn tập trên kho đề có sẵn để củng cố và nâng cao kiến thức (sau khi tự học và làm bài xong học sinh sẽ biết điểm ngay, biết được câu đúng/sai và xem đáp án cùng lời giải chi tiết). Các em có quyền truy cập vào một số tài nguyên trực tuyến để xem các video bài giảng, mô phỏng thí nghiệm, và sách điện tử.

Công tác quản lý hồ sơ, sổ sách một phần đơn giản hóa bằng công nghệ thông tin trên phần mềm Ondrive và EDOC-SMAS. Các dữ liệu liên quan giáo viên, nhân viên và học sinh đều được cập nhật vào hệ thống phần mềm và tự động lưu trữ giúp việc quản lý tiết kiệm nhiều thời gian và công sức.

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

d) Chỉ tiêu 4: Tối thiểu 50% Thành viên trong đơn vị có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm (không bao gồm thành viên trong đơn vị là tổ chức kinh tế)

- Kết quả đạt được: Nhà trường hiện có 56/89 (62,9%) CBGV, NV trong nhà trường có bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận về trình độ ngoại ngữ

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

đ) Chỉ tiêu 5: Tối thiểu 90% Thành viên trong đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” (theo Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15) trở lên.

- Kết quả đạt được: Năm học 2024-2025; 87/87 (100%) CBGV, NV nhà trường đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”⁵

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

3. Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập”

a) Chỉ tiêu 1: Tối thiểu 90% Thành viên trong đơn vị đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Quyết định số 324/QĐ-KHVN. Đối với Đơn vị cấp tỉnh là Cơ sở giáo dục đánh giá, công nhận cấp tỉnh tối thiểu 95% người học đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Quyết định số 324/QĐ-KHVN.

- Kết quả đạt được: Nhà trường đã thành lập và đơn vị học tập để tổ chức triển khai cho CBGV, NV và học sinh toàn trường tự đánh giá, tổ chức họp và đánh giá công dân học tập năm 2025 tổ đánh giá công dân học tập⁶ kết quả cụ thể như sau:

+ 60/60 (100%) CBGV, NV đạt danh hiệu công dân học tập.

+ 1026/1026 (100%) học sinh nhà trường đạt danh hiệu công dân học tập

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

b) Chỉ tiêu 2: Đơn vị cấp tỉnh thực hiện các hoạt động tạo lập môi trường học tập và chia sẻ tri thức với các đơn vị khác.

⁵ Quyết định số 1309/QĐ-SGDĐT ngày 17/06/2025 của Giám đốc Sở GDĐT Nam Định về việc khen thưởng các tập thể, cá nhân ngành Giáo dục đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua năm học 2024-2025.

⁶ Biên bản số 200/BB-TĐG ngày 12 tháng 12 năm 2025 đánh giá, công nhận danh hiệu “Công dân học tập” năm 2025 (Của Tổ đánh giá, công nhận “Công dân học tập” trường THPT Trần Văn Lan); báo cáo số 201/QĐ-THPTTVL ngày 13 tháng 12 năm 2025 đánh giá, công nhận “Công dân học tập” năm 2025 của Tổ đánh giá; Quyết định số 170/QĐ-THPTTVL của Hiệu trưởng ngày 15/12/2025 về việc Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đạt “Công dân học tập”; báo cáo số 202/BC-THPTTVL ngày 13 tháng 12 năm 2025 đánh giá, công nhận “Công dân học tập” năm 2025

- Kết quả đạt được:

Năm 2025, Nhà trường đã cùng với các trường THPT trong cụm TP Nam Định (cũ) đã tổ chức Hội thảo, Hội giảng lần 1 tại trường THPT chuyên Lê Hồng Phong và tổ chức thi thử TN cho HS trong cụm⁷ năm học 2024-2025 vào tháng 5/2025, năm học 2025-2026 trường là cụm trường đã xây dựng Kế hoạch cụm số 7 tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp cụm lần 1 vào tháng 01/2026⁸. Năm học 2024-2025 trong Hội giảng, Hội thảo cụm nhà trường tham gia chia sẻ về kinh nghiệm ôn thi TN năm 2025, 100% cán bộ, giáo viên tham dự đầy đủ. Tại Hội thảo giáo viên trong cụm đã chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy, tri thức cho nhau để nâng cao chất lượng chuyên môn trong các nhà trường.

Tháng 9, 12/2025, nhà trường đã tổ chức các đợt thi thử HSG văn hóa, đây là hoạt động rất bổ ích giúp Giáo viên, Học sinh nhà trường giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm và điều chỉnh các dạy, cách ôn tập của học sinh.

Tháng 3/2025, 100% Giáo viên của nhà trường đã tham gia tập huấn ôn thi Tốt nghiệp năm 2025 cấp tỉnh chia sẻ nhiều kinh nghiệm công tác ôn thi Tốt nghiệp để nâng cao kết quả thi Tốt nghiệp năm 2025

Nhà trường đã thực hiện được các hoạt động tạo lập môi trường học tập và chia sẻ tri thức với các đơn vị khác.

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

c) Chỉ tiêu 3: Đơn vị cấp tỉnh đạt danh hiệu thi đua từ “Tập thể lao động tiên tiến” (theo Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15) trở lên.

- Kết quả đạt được: Năm học 2024-2025 tập thể nhà trường được công nhận “Tập thể lao động xuất sắc”⁹.

- Tồn tại: Không

- Đánh giá chung: Đạt

d) Chỉ tiêu 4: Đạt mức độ chuyển đổi số của đơn vị ở “mức đáp ứng cơ bản” theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Kết quả đạt được:

⁷ Kế hoạch số 04/KH-CTTHPTTPND ngày 23/09/2024 của cụm các trường THPT TP Nam Định về việc tổ chức hoạt động cụm trường năm học 2024-2025.

⁸ Kế hoạch số 02/KH-CTTHPTS7 ngày 30/10/2025 của cụm số 7 về việc tổ chức hoạt động cụm trường năm học 2025-2026.

⁹ Quyết định số 1951/QĐ-UBND ngày 24/6/2025 của UBND tỉnh Nam Định về việc tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” cho các tập thể thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Trường THPT Trần Văn Lan đã ban hành Quyết định thành lập Ban Công nghệ thông tin, ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số và thống kê giáo dục¹⁰. Phân công cụ thể nhiệm vụ cho các thành viên, thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, ứng dụng CNTT trong tổ chức hoạt động dạy học.

Kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến (kết hợp dạy học trực tiếp) được ban hành lồng ghép trong kế hoạch giáo dục của nhà trường. Nhà trường đáp ứng đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị để phục vụ dạy học trực tuyến, dạy kết hợp trực tiếp và trực tuyến khi cần thiết.

Quy chế tổ chức dạy học trực tuyến lồng ghép trong quy chế làm việc của nhà trường. Giáo viên nhà trường sử dụng các phần mềm dạy học trực tuyến như zoom, microsoft teams, google meet, google classroom, google forms để triển khai dạy học, giao nhiệm vụ, giao bài tập cho học sinh đạt hiệu quả cao.

Nhà trường triển khai xây dựng kho học liệu số, tài nguyên thông tin số để phục vụ công tác giảng dạy học tập trong nhà trường. Kết quả thống kê đến tháng 12/2025: 100% môn học có học liệu số với hàng trăm tài liệu đã được số hóa (*link học liệu số kèm theo*).

Nhà trường có phòng máy tính, máy tính được kết nối internet, mạng LAN. Giáo viên tin học thường xuyên tổ chức cho học sinh học tập thực hành bộ môn, tổ chức kiểm tra, đánh giá trên phòng máy tính thông qua hệ thống phần mềm, đồng thời tạo điều kiện cho học sinh tham gia các cuộc thi trực tuyến do ngành giáo dục tổ chức (như cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” ; cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”,...).

Về nguồn nhân lực chuyển đổi số: 100% giáo viên nhà trường được cấp tài khoản sử dụng trên hệ thống bồi dưỡng, tập huấn <https://taphuan.cSDL.edu.vn> để tự bồi dưỡng qua mạng một cách chủ động, thường xuyên theo nhu cầu. 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên có thể khai thác, sử dụng được các phần mềm, công cụ nhằm đổi mới phương pháp dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử.

Về hạ tầng, thiết bị sử dụng chuyển đổi số dạy, học: 100% các phòng học của nhà trường có thiết bị trình chiếu, thiết bị phụ trợ (loa) phục vụ chuyển đổi số trong dạy học. Các phòng học đều được phủ wifi để kết nối internet tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên, học sinh giảng dạy, học tập.

Về chuyển đổi số trong quản trị nhà trường:

¹⁰ Quyết định số 53/QĐ-THPTTVL ngày 19 tháng 9 năm 2025 thành lập Ban công nghệ thông tin và CDS trường THPT Trần Văn Lan Năm học 2025-2026; Kế hoạch số 82/KH-THPTTVL ngày 19 tháng 10 năm 2025- Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và phong trào “bình dân học vụ số”....

Thực hiện tốt việc quản lý các chương trình phần mềm quản lý cán bộ PMIS, thống kê báo cáo EPMIS, TEMIS, quản lý thuế, quản lý tài chính - tài sản, phần mềm iCPV Book quản lý Đảng viên.... Kịp thời cập nhật thông tin theo chỉ đạo của Sở Giáo dục Đào tạo Ninh Bình.

Sử dụng hiệu quả các hệ thống thông tin: Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Ninh Bình; Hệ thống thư điện tử công vụ; Cổng Thông tin điện tử đơn vị; Hệ thống quản lý văn bản.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong hoạt động của đơn vị, trường học

+ Tiếp tục triển khai sử dụng phần mềm Hệ thống quản trị nhà trường trên eDoc-Smas.

+ Triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử gồm: Sổ điểm điện tử; ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với cơ sở giáo dục trên nền tảng số, áp dụng các giải pháp miễn phí như email, ứng dụng trên thiết bị di động và website giáo dục.

+ Cung cấp các dịch vụ công trực tuyến, đặc biệt là các dịch vụ phục vụ cho CMHS và HS như: cung cấp các loại hồ sơ, biểu mẫu văn phòng cần thiết, công khai các hoạt động của nhà trường.... Sử dụng văn bản điện tử để giao tiếp với CBGVNV trong đơn vị, cụ thể các loại văn bản sau: Thời khóa biểu; thông tin, thông báo, kế hoạch, kế hoạch tháng, lịch công tác tuần, các loại kế hoạch khác, báo cáo, tài liệu phục vụ công tác dạy và học...bằng hình thức gửi đến CB-GV-NV thông qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành, qua địa chỉ mail (thpt.tranvanlan@namdinh.edu.vn), trang thông tin điện tử của đơn vị hoặc qua nhóm zalo THPT Tran Van Lan Flames.

+ Tăng cường ứng dụng công nghệ trong tổ chức họp, hội nghị, hội thảo, dự giờ và tổ chức sinh hoạt chuyên môn. Ứng dụng CNTT trong các đợt tập huấn do Sở GDĐT tổ chức.

+ Phân công nhân viên Văn thư theo dõi email, văn bản điện tử nhằm kịp thời nắm bắt thông tin, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo từ Sở GDĐT để triển khai tổ chức thực hiện tốt các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Thực hiện an ninh đối với hệ thống CNTT của một số máy tính cá nhân của lãnh đạo bằng việc sử dụng phần mềm diệt virus bản quyền (BKAV pro). Thường xuyên tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và các thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng, máy tính cá nhân.

Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin cho các cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị. Kết quả: đến tháng 12/2025, không xảy ra sự cố mất an toàn, an ninh mạng tại đơn vị.

Kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025 của trường THPT Trần Văn Lan theo bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông

và giáo dục thường xuyên (Kèm theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo): Đạt mức 2 (mức đáp ứng cơ bản).

- Tồn tại: Không.
- Đánh giá chung: Đạt

III. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

Nhà trường đã ban hành kế hoạch, tổ chức thực hiện xây dựng “Đơn vị học tập” cấp tỉnh theo đúng các quy định tại Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận Đơn vị học tập cấp huyện, tỉnh; Căn cứ Hướng dẫn số 02/HD-SGDĐT ngày 06/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc triển khai đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp tỉnh; Căn cứ Công văn 1738/SGDĐT-GDNN&GDTX ngày 28/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc triển khai đánh giá công nhận “Công dân học tập” năm 2025;

Tổ chức tự đánh giá theo bộ tiêu chí đúng quy trình, có đầy đủ các minh chứng theo quy định.

2. Tồn tại, hạn chế: Không.

IV. Phương hướng năm tiếp theo

Tiếp tục xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện việc học tập bồi dưỡng thường xuyên năm 2026, với các nội dung và giải pháp thực hiện cụ thể, gắn với nội dung “*Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách đạo đức Hồ Chí Minh*”, tạo điều kiện và khuyến khích cán bộ, viên chức tự học, tự đào tạo bồi dưỡng và cử cán bộ, viên chức tham gia các chương trình đào tạo (các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ ngắn hạn và dài hạn), tổ chức tốt việc đánh giá xếp loại cán bộ, viên chức hàng tháng, năm học và bình xét thi đua khen thưởng cuối năm đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy trình.

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền cho cán bộ, viên chức và người lao động của đơn vị, để nâng cao nhận thức tầm quan trọng, ý nghĩa, vai trò và lợi ích của khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập. /.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình;
- Hiệu trưởng;
- Các Phó hiệu trưởng;
- Ban Chỉ đạo công tác xây dựng “Đơn vị học tập”;
- Web trường;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Cao Thị Nghĩa